
ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณธุรกิจ



BUILDING
A BETTER FUTURE

A MEMBER OF  TCC GROUP

ชื่อเอกสาร จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้ 22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่ 1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ	1
วิสัยทัศน์	2
พันธกิจ	3
ค่านิยมองค์กร	4
บทนำ	5
จรรยาบรรณธุรกิจ	8
จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น	8
จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้า	12
จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อคู่ค้า/เจ้าหนี้	13
จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า	14
จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อพนักงาน	15

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อภาคการเมือง	16
จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน	17
จรรยาบรรณว่าด้วยการมีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)	18
จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์	19
การละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ	20

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

สารจากประธานกรรมการ

บริษัทมีเจตนารมณ์มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy หรือ “CG Policy”) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ด้วยความตระหนักดีว่าการมีระบบบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีคณะกรรมการบริษัท (“คณะกรรมการฯ”) ในฐานะผู้นำองค์กรที่มีวิสัยทัศน์ มีความรับผิดชอบต่อนานาชาติ และเป็นแบบอย่างที่ดี จะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทประสบความสำเร็จ เป็นองค์กรที่มีจริยธรรม มีการพัฒนา และสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการฯ จะร่วมกันดูแลและพัฒนาบริษัทให้มีผลประกอบการที่ดี สามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้คนรอบข้าง คณะกรรมการฯ จะให้ความสำคัญกับการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เปิดเผยข้อมูล และดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส รวมทั้งสร้างบริษัทให้เป็นองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน



BUILDING
A BETTER FUTURE

A MEMBER OF  TCC GROUP

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

เพื่อเป็นการเน้นย้ำถึงการมุ่งไปสู่เป้าหมายข้างต้น คณะกรรมการฯ จึงได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจนี้ขึ้น เพื่อพัฒนานโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการฯ สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม คณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะร่วมมือร่วมใจกันยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจนี้ด้วยความมุ่งมั่นต่อไป

(นายเจริญ สิริวัฒนภักดี)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท แอสเสท เวิร์ด คอร์ป จำกัด (มหาชน)



BUILDING
A BETTER FUTURE

A MEMBER OF  TCC GROUP

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

วิสัยทัศน์

แอสเสท เวิร์ด คอร์ปอเรชั่น มุ่งมั่นสู่การเป็นกลุ่มธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่ก้าวหน้าและเติบโตอย่างต่อเนื่อง พร้อมดำรงไว้ซึ่งการเป็นที่ชื่นชมและเชื่อถือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร



BUILDING
A BETTER FUTURE

A MEMBER OF  TCC GROUP

ชื่อเอกสาร จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้ 22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่ 1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

พันธกิจ

แอสเสท เวิร์ด คอร์ปอเรชั่น หนึ่งในสมาชิกเครือ ที.ซี.ซี. กรุ๊ป พร้อมตอบโจทยความต้องการที่เหนือกว่าในธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เราเชื่อมั่นในความรับผิดชอบ สร้างความยั่งยืนและสังคมที่กลมกลืน ด้วยแนวทางการปฏิบัติที่เปี่ยมด้วยคุณค่าต่อผู้คน สังคม และสิ่งแวดล้อม




BUILDING
A BETTER FUTURE

A MEMBER OF  TCC GROUP

ชื่อเอกสาร จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้ 22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่ 1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

ค่านิยมองค์กร




BUILDING
A BETTER FUTURE

A MEMBER OF  TCC GROUP

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

บทนำ

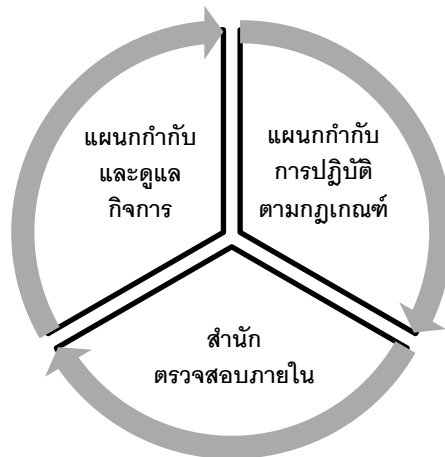
จรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ถูกจัดเตรียมขึ้นเพื่อใช้กับบุคลากรทุกคนในกลุ่มบริษัทแอสเสท เวิร์ด คอร์ปอเรชั่น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะได้รับจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ สำหรับพนักงานใหม่ทุกคนจะต้องได้รับการอบรมในระหว่างการปฐมนิเทศ และจะมีการพัฒนาหลักสูตรอบรมทบทวนสำหรับพนักงานปัจจุบัน รวมทั้งจัดให้มีการประเมินความเข้าใจของพนักงานเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ โดยเชื่อมโยงกับตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของพนักงานและการพิจารณาค่าตอบแทนตามแนวปฏิบัติที่บริษัทกำหนด เพื่อพัฒนากระบวนการสื่อสาร และเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานสามารถนำจรรยาบรรณธุรกิจดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการเผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเพิ่มช่องทางให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทในกลุ่ม แอสเสท เวิร์ด คอร์ปอเรชั่น ทั้งหมด ได้ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง



BUILDING
A BETTER FUTURE

A MEMBER OF  TCC GROUP

ชื่อเอกสาร จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้ 22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่ 1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566



เพื่อกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เข้าใจและมีกลไกเพียงพอที่จะเอื้อให้มีการปฏิบัติจริงตามนโยบายกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ คณะกรรมการฯ จึงได้มอบหมายให้แผนกกำกับและดูแลกิจการ (Corporate Governance) แผนกกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance) และสำนักตรวจสอบภายใน (Internal Audit) เป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามดูแลการปฏิบัติ การดำเนินงานของทั้งสามส่วนงานจะประสานและสอดคล้องกัน โดยแผนกกำกับและดูแลกิจการจะติดตามดูแลเรื่องนโยบายกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ (Corporate Governance Policy and Code of Conduct) แผนกกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์จะสนับสนุนในเรื่องการทำให้บริษัทมีการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ (Compliance) และสำนักตรวจสอบภายในจะรับผิดชอบเรื่องการตรวจสอบ (Thirdline of Defense) ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จะทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจนี้เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและจะติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ โดยถือเป็นภารกิจในหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารที่จะต้องส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติ

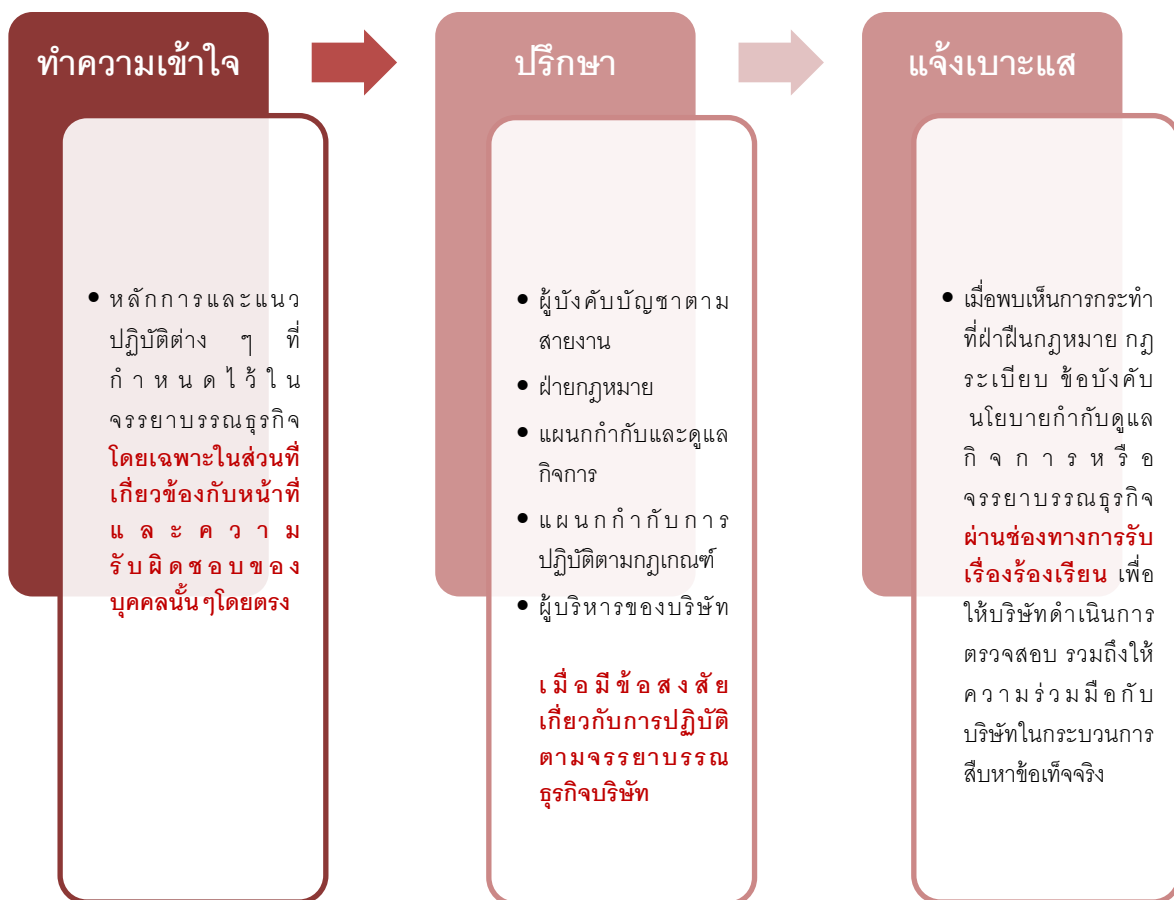


BUILDING
A BETTER FUTURE

A MEMBER OF  TCC GROUP

ชื่อเอกสาร จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้ 22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่ 1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

ต้องทำอย่างไรกับจรรยาบรรณธุรกิจ?




BUILDING
A BETTER FUTURE

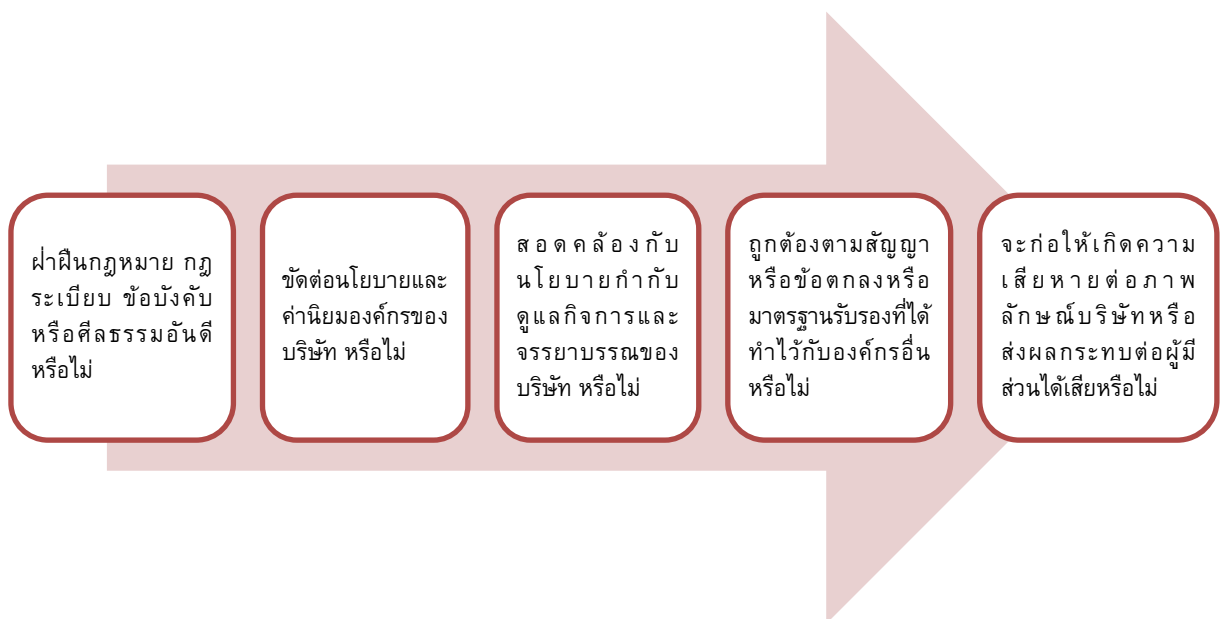
A MEMBER OF  TCC GROUP

ชื่อเอกสาร จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้ 22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่ 1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

การตรวจสอบเบื้องต้น

เพื่อแสดงออกถึงการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม มีมาตรฐาน ไม่มีกิจกรรมหรือการดำเนินงานที่ขัดต่อกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนควรตั้งคำถามตรวจสอบตนเอง ดังนี้

สิ่งที่กำลังจะทำ.....?



ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นในฐานะที่เป็นเจ้าของกิจการ โดยจะปกป้องคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นและดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานที่กำกับดูแล กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น และให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ทั้งสิทธิขั้นพื้นฐานและสิทธิที่พึงได้รับ โดยให้สิทธิต่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับฐานะและผลประกอบการของบริษัท โดยผู้ถือหุ้นสามารถขอเอกสารและตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นได้
- (2) ผู้ถือหุ้นมีสิทธิได้รับส่วนแบ่งกำไรในรูปของเงินปันผลโดยเท่าเทียมกัน
- (3) ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม สิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การแสดงความคิดเห็น

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

- (4) บริษัทจะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี เรียกว่า “การประชุมสามัญ” หรือ การประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นนอกจากนี้จะจัดขึ้นเมื่อมีความจำเป็นตามแต่กรณี โดยเรียกการประชุมนี้ว่า “การประชุมวิสามัญ”
- (5) ก่อนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมมีระเบียบวาระและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อตลาดหลักทรัพย์ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และดำเนินการให้มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นตามสมควร โดยมอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (นายทะเบียนหลักทรัพย์) ทำหน้าที่นายทะเบียนของบริษัทในการส่งเอกสาร รวมถึงสารสนเทศต่าง ๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท
- (6) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทกำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้
- สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย (ซึ่งถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท) สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยให้เสนอชื่อผ่านคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

- ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงในการประชุมทุกครั้ง โดยสามารถเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงได้ทุกวาระการประชุม เว้นแต่วาระที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีส่วนได้เสีย และมีข้อกำหนดของกฎหมายห้ามมิให้ออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ๆ
- บริษัทจะจัดให้มีการเผยแพร่สารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับกิจการแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอในการตัดสินใจในการประชุมแต่ละครั้ง ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคนและถอดถอนกรรมการตามที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ และทำหนังสือมอบฉันทะตามรูปแบบที่กฎหมายกำหนด
- ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบข้อมูลการถือหุ้นของตนเอง ณ วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นได้ที่บริษัทหรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

- (7) บริษัทมีนโยบายให้กรรมการทุกคนมีหน้าที่เข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นตามสมควร และกำหนดให้เลขานุการบริษัทรับผิดชอบดำเนินงานในวันประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการประชุมทุกราว รวมถึงเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้ ดังนี้

วัน เวลา และสถานที่ประชุม

ในการจัดการประชุมแต่ละคราว การกำหนด วัน เวลา และสถานที่ประชุม ควรพิจารณาถึงช่วงเวลาที่เหมาะสม เช่น ไม่จัดให้มีการประชุมในช่วงวันหยุดเทศกาลหรือวันหยุดต่อเนื่อง และใช้สถานที่ประชุมในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นพื้นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท หรือจังหวัดใกล้เคียง เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมได้โดยเท่าเทียมกัน โดยสถานที่ประชุมจะต้องมีขนาดเพียงพอที่จะรองรับผู้ถือหุ้น มีสิ่งอำนวยความสะดวก บรรยากาศในการประชุมและอุปกรณ์ในที่ประชุมที่เหมาะสม เช่น เครื่องเสียง ไมโครโฟน และอุปกรณ์เครื่องเขียน เป็นต้น

การลงคะแนนเสียง

- บริษัทจัดให้มีการลงมติวาระเพื่อพิจารณาเป็นรายวาระ และลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่มีวาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

- บริษัทกำหนดให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ
- ประธานที่ประชุมหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานที่ประชุม จะเป็นผู้รายงานผลการนับคะแนนเสียงจากหนังสือมอบฉันทะที่ส่งมาก่อนการประชุมรวมกับคะแนนเสียงในที่ประชุม และแจ้งต่อที่ประชุมรับทราบ
- บริษัทจะกำหนดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ หรือเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วม เป็นผู้สังเกตการณ์การตรวจนับคะแนน หรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญ และ/หรือ วิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมรับทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

วาระการประชุม

- บริษัทกำหนดให้มีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามทีระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญ และ/หรือ วิสามัญผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุม ละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

- บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย (ซึ่งถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท) เสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมถือหุ้นอย่างชัดเจนเป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงถึงความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการพิจารณาว่าจะเพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอหรือไม่ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท จะดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

การส่งคำถามล่วงหน้า

- บริษัทกำหนดให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ พร้อมกับการส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทจะเผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

(8) การจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทจะจัดให้มีการทำรายงานการประชุมหลังจากเสร็จการประชุมทุกครั้ง โดยได้บันทึกจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุม ทั้งจำนวนรายและจำนวนหุ้น รวมทั้งสัดส่วนของจำนวนหุ้นที่เข้าร่วมประชุมเทียบกับจำนวนหุ้นที่ได้จำหน่ายแล้วทั้งหมด

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

- รายงานการประชุมจะจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีการบันทึกการซื้อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และกรรมการที่ลาประชุม บันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนนและวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม นอกจากนี้ มีการบันทึกคำถามคำตอบ รายละเอียดของข้อพิจารณา ข้อหารือ การแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียง ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถอ่านรายละเอียดของรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าว และดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท
- บริษัทจะเปิดเผยให้สาธารณชนรับทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระการประชุมสามัญ และ/หรือ การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทจะรักษารูทกิจของกลุ่มบริษัทและผดุงไว้ซึ่งคุณภาพและคุณค่าและมาตรฐานการให้บริการ อีกทั้งสร้างสรรค์และส่งมอบประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า ให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติต่อลูกค้า ดังต่อไปนี้

- (1) บริการลูกค้าด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา โดยการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และถูกต้องแก่ลูกค้า โดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ ไม่ให้ข้อมูลเกินความเป็นจริง อันจะเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับการให้บริการ หรือเงื่อนไขใด ๆ ของการให้บริการนั้น ๆ มีการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างโปร่งใสผ่านช่องทางการสื่อสารที่เข้าถึงได้ง่าย
- (2) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- (3) ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ ปฏิบัติตนให้เป็นที่น่าพอใจของลูกค้า
- (4) รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- (5) ไม่เรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ อันส่งผลถึงการกระทำที่เป็นการไม่สุจริต
- (6) แสวงหาวิธีการที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นตลอดเวลา

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้า/เจ้าหนี้

บริษัทพร้อมร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อการสร้างมาตรฐานการให้บริการที่เปี่ยมด้วยคุณภาพ โดยกลุ่มบริษัทจะดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและปฏิบัติตามกรอบการค้าที่สุจริต ปฏิบัติต่อลูกค้า/เจ้าหนี้อย่างเสมอภาค ดังนั้น จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติต่อลูกค้า/เจ้าหนี้ ดังต่อไปนี้

- (1) การเลือกลูกค้าของกลุ่มบริษัท จะต้องพิจารณาเลือกลูกค้าที่มีศักยภาพและเหมาะสมตามพันธกิจของกลุ่มบริษัท สนับสนุนการสร้างการแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างลูกค้า ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- (2) การดำเนินการจัดซื้อ จัดหา หรือจัดจ้างกับลูกค้า ต้องปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีกระบวนการและหลักเกณฑ์การคัดเลือกลูกค้าอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมถึงหลีกเลี่ยงการทำธุรกิจกับลูกค้าที่เสนอให้ผลประโยชน์ใด ๆ โดยไม่สุจริต เพื่อเอาเปรียบลูกค้าคนอื่น ๆ ตามแนวนโยบายป้องกันการทุจริตของบริษัท หรือกลุ่มบริษัท (หากมี)
- (3) ปฏิบัติต่อลูกค้า/เจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้า/เจ้าหนี้อย่างสุจริตและเคร่งครัด หากทางออกตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ต้องพยายามหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้ง

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ดังต่อไปนี้

- (1) แข่งขันทางการค้าภายในกรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งชั้น ด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใด ๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม
- (2) ไม่ใช้วิธีการที่ผิดกฎหมาย หรือวิธีการที่ไม่ถูกต้องเพื่อให้ได้มาซึ่งความลับทางการค้าของคู่แข่ง
- (3) กลุ่มบริษัทอาจติดต่อสื่อสารกับคู่แข่งเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันเป็นครั้งคราว แต่ในการสนทนาดังกล่าว ต้องหลีกเลี่ยงการพูดถึงประเด็นเรื่องราคา วิธีการตลาด พื้นที่การขายและเป้าหมาย ข้อมูลการศึกษาทางการตลาดที่ยังไม่เปิดเผย และข้อมูลที่เป็นความลับ

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จในการบรรลุวิสัยทัศน์ของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะคงไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สร้างสรรค์และส่งเสริมศักยภาพและความสามารถของพนักงาน เพื่อให้พนักงานทั้งหมดสามารถมุ่งสู่ความพึงพอใจในอาชีพของตนได้ เป็นอย่างดี จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ต้องปฏิบัติต่อพนักงานดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท
- (2) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน มีสวัสดิการ และค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- (3) การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้น
- (4) ให้โอกาสและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างเต็มที่ ทั้งถึงและสม่ำเสมอ โดยส่งเสริมให้มีการวางแผนการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
- (5) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

- (6) กำหนดช่องทางให้พนักงานร้องเรียนในกรณีไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด รวมทั้งหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
- (7) จัดเตรียมสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะให้แก่พนักงาน ส่งเสริมให้ความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญ คำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อภาคการเมือง

บริษัทสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้สิทธิของตนเองในฐานะพลเมืองดี แต่ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ ที่จะก่อให้เกิดความเข้าใจว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้การสนับสนุนแก่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตาม ดังต่อไปนี้

- (1) ควรใช้สิทธิของตนเองในฐานะพลเมืองดีตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (2) มีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในนามของตนเองนอกเหนือเวลาทำงานและไม่ใช่นามของกลุ่มบริษัท
- (3) ห้ามเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้การสนับสนุนพรรคการเมืองแต่อย่างใด
- (4) ห้ามมิให้ใช้ทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทเพื่อการสนับสนุนพรรคการเมืองใด ๆ

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน

การยอมรับซึ่งสิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาค ความยุติธรรม และสันติภาพนั้น เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการอยู่ร่วมกันของสังคมมนุษย์ ทุกคนควรได้รับการคุ้มครองตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการรับรองหรือคุ้มครอง จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

- (1) กลุ่มบริษัทและพนักงานจะปฏิบัติต่อกันด้วยความสุภาพและเคารพซึ่งกันและกัน ไม่ว่าพนักงานจะปฏิบัติงานอยู่ที่ใด ในตำแหน่งใด จะต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน ทุกคนมีโอกาสเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ มีเสรีภาพในการเสนอความคิดเห็นเท่าที่ไม่ละเมิดเสรีภาพของบุคคลอื่นภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย
- (2) ส่งเสริม คุ้มครอง และกระตุ้นให้เกิดความเคารพต่อสิทธิในการปกป้องคุ้มครองและเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานในทุกระดับ โดยจะไม่มีบุคคลใดได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือเลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นการเลือกปฏิบัติเนื่องจากเชื้อชาติ ศาสนา เผ่าพันธุ์ สีผิว สถานะทางสังคม เพศ อายุ ลักษณะ หรือรูปลักษณะทางกายภาพ ภาษา ความเห็นทางการเมือง ทรัพย์สิน หรือลักษณะอื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

- (3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการส่งเสริมสิทธิตามระเบียบสังคมและระเบียบสากลในทุก ๆ ที่ที่กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจดังกล่าวมิได้มีส่วนร่วมกระทำความผิดเว้นการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณว่าด้วยการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

เพื่อหลีกเลี่ยงสถานการณ์ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตาม ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ใช่เวลาทำงาน หรือทรัพยากรของกลุ่มบริษัท เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจส่วนตัว เป็นต้นว่า การค้นหาข้อมูลหรือติดต่อ เรื่องส่วนตัวในเวลาทำงาน รวมทั้งหลีกเลี่ยงการรับงาน หรือกิจกรรมจากภายนอก อันอาจมีผลให้ประสิทธิภาพในการทำงานในกลุ่มบริษัทด้อยลง
- (2) หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่อาจมีอิทธิพลเหนือการทำงานหรือการตัดสินใจ หรืออาจมีผลต่อความซื่อสัตย์ที่บุคคลนั้นพึงมีต่อกลุ่มบริษัท อาทิ การใช้ตำแหน่งในกลุ่มบริษัทจัดซื้อหรือจัดจ้างสมาชิกในครอบครัว เพื่อน หรือคนใกล้ชิด การใช้ตำแหน่งหน้าที่ในกลุ่มบริษัทสร้างอิทธิพลเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจส่วนตัว เป็นต้น
- (3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัท และต้องไม่ยอมให้เหตุผลส่วนตัว หรือเหตุผลของบุคคลในครอบครัว มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่เบี่ยงเบนไปจากหลักการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทเป็นสำคัญ

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

- (4) ในกรณีที่พนักงาน หรือบุคคลในครอบครัวของพนักงาน เข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท และ/หรือ มีสถานการณ์ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัท พนักงานจะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ

หากไม่แน่ใจว่าสถานการณ์ที่กำลังเผชิญอยู่นั้นมีลักษณะเป็นการขัดแย้งกับผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทหรือไม่ ขอให้บุคคลนั้นปรึกษาผู้บังคับบัญชาตามสายงาน อย่างไรก็ตาม หากมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ แต่เป็นกรณีที่จำเป็นต้องทำการการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท ให้ทำการการนั้นเสมือนการทำการการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์

บริษัทให้เกียรติและเคารพซึ่งสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้

- (1) กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่สร้างความตระหนักให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนให้เกียรติและเคารพ ซึ่งสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น รวมถึงกลุ่มบริษัทจะต้องกระทำการขออนุญาตบุคคลผู้เป็นเจ้าของในทรัพย์สินทางปัญญาให้ถูกต้องตามกฎหมายเสียก่อนที่จะมีการใช้งานในทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว
- (2) กรรมการและผู้บริหารต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจการในลักษณะใหม่ ๆ ไม่ซ้ำกับงานอันมีเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรของบุคคลอื่น
- (3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องระมัดระวังการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต
- (4) ต้องระมัดระวังไม่นำข้อมูล และความลับของกลุ่มบริษัท เช่น ข้อมูลที่มาจากความคิด งานวิจัย ความรู้ทางเทคนิคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเกิดขึ้นในการทำงานของกลุ่มบริษัท ไปเผยแพร่ต่อบุคคลภายนอกไม่ว่าจะได้มีการจดทะเบียนตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือไม่ก็ตาม

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

- (5) ไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัทไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเผยแพร่ต่อสาธารณะ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท
- (6) ต้องปกป้องและคุ้มครองรักษาทรัพย์สินทางปัญญาที่กลุ่มบริษัทเป็นเจ้าของให้พ้นจากการถูกละเมิด หรือถูกนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
- (7) เคารพและปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงที่กลุ่มบริษัทผูกพันในเรื่องที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา เช่น กฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ กฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร กฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายการค้า กฎหมายว่าด้วยความลับทางการค้า เป็นต้น

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

การละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ

การละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจถือเป็นความผิด โดยอาจมีบทลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง โดยขึ้นอยู่กับข้อเท็จจริงของแต่ละกรณี ซึ่งรวมถึงประเภทของการละเมิดและความร้ายแรงของกรณีนั้น ๆ

บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีที่การละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจเป็นการกระทำผิดทางกฎหมายด้วย บุคคลดังกล่าวอาจต้องชำระค่าปรับ เบี้ยปรับ ถูกดำเนินคดีทางอาญา หรืออาจถูกเรียกร้องให้เยียวยาทางกฎหมายอื่น ๆ

ชื่อเอกสาร	จรรยาบรรณธุรกิจ
รหัสเอกสาร	AWC/CS/AWCCENTER/2019/COC001
วันที่เริ่มบังคับใช้	22 มกราคม 2562 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562)
แก้ไขครั้งที่	1 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

จรรยาบรรณธุรกิจนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัติในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2562 ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 22 มกราคม 2562 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ จรรยาบรรณธุรกิจมีการเสนอแก้ไข ดังนี้

1. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

.....
(นายเจริญ สิริวัฒนภักดี)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท แอสเสท เวิร์ด คอร์ป จำกัด (มหาชน)



BUILDING
A BETTER FUTURE

A MEMBER OF  TCC GROUP